

JE BEGROTING VOOR VOLGEND JAAR OPSTELLEN: HOE DOE JE DAT?

Het einde van het jaar nadert. En dat is niet alleen een mooi moment om terug te blikken, maar óók om vooruit te kijken. Want wat wil je volgend jaar? Wat zijn je doelen? Welke middelen heb je daarvoor nodig? En hoe zorg je dan voor een kloppende begroting? In deze blog zetten we het voor je op een rij.

Misschien heb je de termen prognose en begroting wel eens voorbij horen komen. Ze lijken op elkaar, maar betekenen toch allebei net wat anders. Een prognose is een voorspelling van het financiële resultaat. Bijvoorbeeld je verwachte omzet. Een begroting maak je voor een afgebakende periode. Bijvoorbeeld voor het jaar 2024.

Waarom maak je een begroting?

Werken met een begroting heeft een aantal voordelen. Zo weet je precies wat de financiële haalbaarheid van plannen is, kun je op tijd bijsturen als dat nodig is en kun je de juiste kostprijs bepalen. Daarnaast kan het gebeuren dat jouw bedrijf financiering nodig heeft. En als je geld wilt lenen, móet je een bedrijfsbegroting kunnen laten zien. Zo kun je aantonen wat je met het geleende geld gaat doen.

Soorten begrotingen

Voor bedrijven zijn er verschillende soorten begrotingen. Een resultatenbegroting maakt duidelijk welke omzet je minimaal moet halen om de kosten te dekken en winst te maken. Een financieringsbegroting laat zien hoe je de investeringen van je bedrijf wilt financieren. En met een liquiditeitsbegroting zet je alle inkomende en uitgaande geldstromen op een rij.

Hoe maak je een goede bedrijfsbegroting?

De meeste ondernemers maken een liquiditeitsbegroting. Als je zo'n begroting wilt maken, kijk je als eerste naar je verwachte inkomsten. Wat heb je bijvoorbeeld al op de planning staan? Welke vaste opdrachten lopen door? En wat kun je redelijkerwijs verwachten? Deze informatie kun je baseren op de afgelopen paar jaar. Dit is echter geen nattevingerwerk. Duik hiervoor in je cijfers en vraag eventueel een financieel specialist om je hierbij te helpen. Ook uit je boekhoudprogramma – zoals Moneybird – kun je makkelijk je financiële gegevens halen.

Vervolgens ga je naar je verwachte kosten. Je schat in wat je ongeveer uit moet geven om je doelstellingen te behalen. Ook hier kijk je terug naar de afgelopen jaren. Welke (vaste) kosten heb je al? Welke komen opnieuw terug? En wat verwacht je het komende jaar extra uit te geven. Groeit je bedrijf en wil je bijvoorbeeld werk uitbesteden? Nieuwe medewerkers aannemen of freelancers inhuren? Of investeren in coaching of cursussen?

Het is belangrijk om realistische inschattingen te maken. Om verrassingen te voorkomen kun je je inkomsten vaak beter lager dan hoger inschatten. En je kosten juist andersom: beter iets méér begroten dan te weinig. Zo kom je lopende het jaar niet in de problemen.

Wanneer begin je hiermee?

Het beste moment om je bedrijfsbegroting op te stellen, is meteen aan het begin van het jaar. Of beter nog: aan het eind van het voorgaande jaar. Dit geeft je een leidraad voor het hele jaar en zorgt er ook voor dat je een duidelijke stip op de horizon hebt. Met een goede begroting is het makkelijker om overzicht te krijgen in de financiën van het komende jaar. En met een goede begroting kun je lopende het jaar ook zien of je op schema loopt.

Heb je hier vragen over? Neem contact op via info@yourvirtualassistant.online

www.yourvirtualassistant.online | Einsteinstraat 1 | 4702 WB | Roosendaal | Nederland |

Tel: 085-3036890 | E-mail: info@yourvirtualassistant.online | KvK Nummer: 69069859

